

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБОУ школа № 469  
Ю.А. Купорова  
«01» 09 2023 г.

## ПЛАН РАБОТЫ

### СО СЛАБОУСПЕВАЮЩИМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ГБОУ ШКОЛА № 469 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Форма выхода	Ответственные	Отметка о выполнении
<b>Организационные мероприятия</b>					
1.	Проведение совещаний с учителями-предметниками, кл. руководителем по работе со слабоуспевающими учащимися	Ноябрь, декабрь, март, май	методические рекомендации	Зам. директора по УВР Руководители МО	
2	Организация семинаров для педагогов, по организации работы со слабоуспевающими учащимися классов устранению пробелов в знаниях учащихся	декабрь март	материалы семинаров	Зам. директора по УВР Зам. директора по НМР Руководители МО	
3.	Заседание мобильных групп учителей–предметников с целью корректировки действий по работе со слабоуспевающими учащимися	январь	протоколы	Учителя-предметники,	
4	Организация консультаций с родителями и учителями-предметниками по работе с неуспевающими учащимися	в течение года	устные беседы, консультации	Зам. директора по УВР	
5	Разработка методических рекомендаций для педагогов по работе со слабоуспевающими учащимися 9 класса	в течение года	методические рекомендации	Зам. директора по УВР НМР Руководители МО	
8	Диагностика педагогических	сентябрь	карта педагогических	Педагог-психолог	

	затруднений и запросов учителей при подготовке к ГИА	февраль	затруднений учителей		
9	Отчет учителей- предметников, имеющих неуспевающих учащихся об индивидуальной работе с ними	1 раз в четверти	отчеты	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	
<b>Работа с педагогами</b>					
11.	Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников ОУ	октябрь март	устные рекомендации	Зам. директора по УВР Руководители МО	
12.	Обсуждение на школьных МО по предметам вопроса: «Эффективные формы, методы, приемы по работе со слабоуспевающими учащимися 9 класса»	декабрь апрель	протоколы МО	Руководители МО	
13	Консультации для педагогов: - планирование уроков с учетом подготовки к ГИА; - оформление предметных уголков по подготовке к ГИА; - использование оборудования при подготовке к ГИА; - проблемные вопросы учебного предмета;	в течение учебного года	журнал консультаций	Зам. директора по УВР Руководители МО	
14	Осуществление контроля за успеваемостью учащихся, связь с учителями – предметниками и родителями через дневник и индивидуальные беседы	в течение года	отчеты кл. руководителей	Классные руководители	
15	Рекомендации по составлению индивидуальных диагностических карт для слабоуспевающих выпускников	до 20 ноября	устные рекомендации	Зам. директора по УВР Руководители МО	

**Работа с учащимися**

1	Составление банка данных на учащихся 5-9 классов, которые имеют отметку «2» по диагностическим и административным контрольным работам	в течение года	банк данных	Учителя-предметники	
2	Диагностика слабоуспевающего учащегося (отслеживание достижений учащихся и выявление пробелов в знаниях учащихся. Ведение диагностических карт)	Октябрь апрель	диагностические карты, карточки	Учителя-предметники	
3	Отработка неувоенных тем на уроках, дополнительных занятиях, индивидуальных консультациях	октябрь апрель	график консультаций дополнительных занятий	Учителя-предметники	
4	Проверка использования часов школьных консультаций по предметам для ликвидации пробелов в знаниях учащихся	в течение года	беседы с учителями	Зам. директора по УВР	
5	Предоставление информации об учащихя, не посещающих консультации по предметам	после каждой консультации	отчет о посещаемости	Учителя-предметники	
6	Проведение линеек по итогам учебных четвертей	в течение года	по плану работы школы	Зам. директора по УВР	
7	Беседы с учащимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам четверти	(первая и последняя недели четверти)	журнал фиксации бесед	Зам. директора по УВР	
8	Проведение мониторинга посещаемости учащимися занятий в школе	В течение года	результаты мониторинга	Зам. директора по УВР	

### Работа с родителями

1	Беседы с родителями учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки по итогам четверти	(первая и последняя недели четверти)	Лист ознакомления	Зам. директора по УВР	
2	Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих учащихся, ознакомление под роспись с неудовлетворительными отметками за диагностические и административные контрольные работы, итоговыми оценками за четверть	в течение учебного года	Уведомление ознакомления родителей с неудовлетворительными отметками, дневник учащегося	Учителя-предметники Классный руководитель	
4	Организация индивидуальных консультаций по определению образовательного маршрута слабоуспевающих учащихся	в течение учебного года	Тетрадь консультаций	Классный руководитель, социальный педагог, учитель-предметник	
5	Совет профилактики	в течение учебного года	протокол	Директор, зам. директора по УВР классный руководитель, социальный педагог, учителя-предметники	

**Контроль за работой  
со слабоуспевающими учащимися**

1	Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими учащимися 9-го класса	декабрь - май	справки по итогам инспектирования	Зам. директора по УВР	
2	Проверка документации МО учителей гуманитарного и естественно-математического цикла по работе со слабоуспевающими учащимися 9 класса	февраль -апрель	справка	Зам. директора по УВР	
3	Взаимодействие всех участников образовательного процесса (классного руководителя, педагога –предметника, родителей,, социального педагога) при работе со слабоуспевающим учащимся	январь - апрель	приказ справка	Зам. директора по УВР	